

湖北经济学院

“十三五”事业发展规划编制工作方案

鄂经院党发〔2015〕42号

“十三五”时期（2016—2020年）是我校全面深化改革，推动内涵发展的关键时期。为深入贯彻落实党的十八大和十八届三中、四中全会精神，推动落实学校第三次党代会提出的战略目标和任务，做好我校“十三五”时期各项事业发展规划的编制工作，特制订本工作方案。

一、规划编制的指导思想和主要任务

（一）指导思想

以党的十八大和十八届三中、四中全会精神为指引，根据国家 and 湖北省中长期教育改革发展规划纲要以及深化教育领域综合改革的总体部署与要求，紧紧围绕“打造一流本科教育，积极发展研究生教育，建设特色鲜明的高水平财经大学”的战略目标，抓住推动内涵发展、全面深化改革、提高治理能力三大核心任务，力求“十三五”规划的目标具有连续性、标志性，思路具有科学性、前瞻性，措施具有操作性、可行性。

（二）主要任务

1. 全面总结学校“十二五”规划实施的成绩与经验、存在问题与原因，深入分析国内外高等教育发展现状和趋势，在

全国高等教育发展趋势和学校发展状况的交汇点上寻找重大主题，主动对接国家、行业、区域发展战略需求，研究影响学校整体发展的全局性问题、影响学校未来发展的长远性问题、制约学校发展的关键性问题。

2. 深入贯彻落实学校第三次党代会精神，紧紧围绕建设特色鲜明的高水平财经大学战略目标，明确“十三五”时期学校内涵发展的主要指标、重大改革事项及其主要任务、促进治理体系和治理能力现代化的路径与举措。

3. 建立规划制定和执行的工作机制，把规划与学校目标责任管理、试点（特色）学院建设、资源配置制度结合起来，科学谋划学校未来5年发展改革的时间表、路线图。

二、规划体系

学校“十三五”事业发展规划体系由总体规划、专项规划、学院（系、部）发展规划（以下简称学院规划）组成。

（一）总体规划：《湖北经济学院“十三五”事业发展规划》（2016—2020年）。

（二）专项规划：包括学科建设、人才培养（本科生、研究生）、人才队伍建设、科学研究与社会服务、国际化发展、信息化建设、校园文化建设、校园基本建设、党的建设等专项规划。

（三）学院规划：各学院（系、部）根据学校“十三五”发展的总体目标和思路编制学院发展规划。支持学院（系、部）在做好事业发展规划的同时，制订学科专业建设、科研、团队、改革、学院治理能力等子项规划。

三、组织机构

成立“十三五”事业发展规划编制工作的相应组织机构，包括“十三五”规划工作领导小组及办公室、专项规划编制工作小组、学院规划组。期间按照工作需要成立专家咨询组。

（一）“十三五”规划工作领导小组，由校党委书记任组长，常委任领导小组成员。领导小组设办公室，分管规划工作的校领导任办公室主任，党办、院办、发规处有关负责人任副主任。办公室设在发规处，负责组织、协调规划编制工作。

（二）专项规划编制小组，由分管校领导任组长，有关职能部门和院系主要负责人、执笔人为成员。

（三）各学院（系、部）应成立相应组织机构，由院长（主任）牵头组织完成本学院“十三五”发展规划编制工作。

四、进度安排

规划编制工作分为三个阶段：

（一）方案准备和预研阶段（2015年6—9月）

1. 组建学校“十三五”规划工作机构，确定规划编制工作方案，开通“十三五”规划专题网站，做好“十三五”规划编制工作动员和培训，营造良好的工作氛围，统一思想，凝聚共识。

2. 各专项规划组开展预研究，拟定需要研究的重大问题，组织专题调研，完成“十二五”规划相关指标和任务执行情况总结、分析；拟定“十三五”规划关键发展指标、指标值建议和规划编写提纲。在完成以上任务基础上形成专题研究报告或

预研报告，9月底交流研讨。

3. 学院（系、部）组织开展预研究，组织专题调研，总结分析本单位“十二五”规划任务和指标完成情况，拟定“十三五”规划发展关键指标、指标值建议和规划编写提纲，形成学院规划研究报告，9月底交流研讨。

4. 领导小组办公室组织完成前期调研，就学校规划涉及的重大发展战略及改革措施等问题开展综合性战略研究，验收并整理专项规划和学院规划研究报告。组织召开预研究报告交流研讨会。

（二）起草阶段（2015年10月—2016年1月）

5. 领导小组办公室组织专班拟定《湖北经济学院“十三五”事业发展规划》编写提纲、关键发展指标与指标值建议稿，在一定范围内征求意见后，提交规划领导小组审定（2015年10月）。

6. 学院规划完成初稿（2015年11月）。

7. 专项规划完成初稿（2015年12月）。

8. 总体规划专班完成《湖北经济学院“十三五”事业发展规划》初稿（2016年1月）。

（三）修改、完善、审定、发布阶段（2016年2月—8月）

9. 《湖北经济学院“十三五”事业发展规划》和专项规划征求意见稿提交规划领导小组审议（2016年3月）。

10. 通过教代会、讨论会等各种形式和渠道在全校范围内

开展讨论、征集意见，同时组织专家论证（2016年3-4月）。

11. 学院规划根据论证和咨询意见进行修改完善后报领导小组审定（2016年5月）。

12. 总体规划专班和专项规划组分别根据各方意见建议和专家论证意见，对规划进行最终修改，形成《湖北经济学院“十三五”事业发展规划》和专项规划送审稿（2016年6-8月），提交校党委常委会审定。

13. 印发《湖北经济学院“十三五”事业发展规划（2016—2020年）》及专项规划、学院规划。

14. 根据学校事业发展规划和专项规划、学院规划，制订规划执行方案和行动指南。

15. 按照上级教育主管部门有关要求上报备案。

五、工作要求

（一）研究大局，把握导向。制定“十三五”规划要认真学习、研究国家和湖北省有关经济社会发展的大政方针，准确把握高等教育改革和发展大势，以贯彻落实学校第三次党代会精神为主线，把党代会提出的目标任务细化到规划中，紧紧围绕三大核心任务，准确把握正确导向，做好“十三五”规划编制工作。

（二）民主参与，群策群力。在规划编制的各个环节、各个阶段，都要敞开渠道广泛听取各方面意见建议，使广大师生员工更多更好地参与规划制订和实施，使规划的形成过程成为深化认识校情、破角发展重点难点、明确学校发展定位等重大

问题的过程，成为凝练思路、凝结智慧、凝聚人心的过程。

（三）目标引领，机制相配。编制“十三五”发展规划，既要紧紧围绕学校发展战略目标建构科学、可持续、能反映内涵发展的目标链，又要坚持将发展指标与机制建设相结合，合理匹配相应资源，通过深化内部改革、完善体制机制，增强内生动力。

（四）突出重点，便于操作。各项规划都要坚持有所为有所不为，保证定量指标可靠、定性的目标措施可检验可操作，使规划在提升学校综合实力、提高人才培养质量、提高学校治理能力、解决实际问题方面充分体现导向作用、引领作用。

（五）统筹安排，协调推进。各有关部门要统筹安排好规划编制工作，有关职能部门、学院（系、部）要相互协调配合、形成合力，高度重视规划编制工作步骤和内容上的衔接，确保学校总体规划、专项规划和学院规划之间在总体目标、定量指标、改革方向和政策举措等重要方面协调一致，并保证严格按照时间要求完成“十三五”规划编制工作任务。

- 附件：1. 湖北经济学院“十三五”事业发展规划编制工作组织机构及其职责
2. 湖北经济学院“十三五”规划编制工作进度表
3. 湖北经济学院关于认真组织“十三五”规划预研究工作的安排意见
4. 湖北经济学院“十三五”规划预研报告（样表）

附件 1

湖北经济学院“十三五”事业发展规划 编制工作组织机构及其职责

为了做好学校“十三五”事业发展规划，加强对规划编制工作的组织领导，学校决定成立“十三五”事业发展规划编制工作组织机构，并明确了各规划组织机构的职责。

一、成立学校“十三五”规划工作领导小组

职责：统一部署和指导学校“十三五”事业发展规划的编制工作，研究相关重大问题。

组长：温兴生

成员：张奋勤 廖长林 漆腊应 鲁晓成

吴显富 何慧刚 陈向军 张以林

二、成立学校“十三五”规划工作领导小组办公室

职责：在领导小组指导下全面负责学校事业发展规划编制工作，组建湖北经济学院“十三五”事业发展规划研究专班，组织专题调研和重大课题研究，起草总体规划，统筹专项规划、学院规划编制工作。

办公室主任：漆腊应（兼）

办公室副主任：王平 薛吉宝（常务） 张凤松

三、成立专项规划组

职责：具体负责相应专项规划的编制工作。原则上由各专

项规划分管校领导担任组长，成员由相关职能部门和院（系、部）负责人组成。各工作小组指定一名专项规划主要执笔人（兼任联系人）。

1. 学科建设规划组

组长：鲁晓成

完成单位：研究生处，科研处、教务处、人事处、各院系

任务：编制完成学校“十三五”学科建设规划，组织和指导我校的省级重点学科（特色学科）、校级重点学科“十三五”规划的编制工作。

2. 人才培养规划组

组长：何慧刚

完成单位：教务处，研究生处、招毕处、各院系

任务：编制完成学校“十三五”人才培养规划

3. 人才队伍建设规划组

组长：漆腊应

完成单位：人事处，组织部、科研处、教务处、研究生处、各院系

任务：编制完成学校“十三五”人才队伍建设规划

4. 科研发展规划组

组长：陈向军

完成单位：科研处，研究生处、教务处、各院系、各研究机构

任务：编制完成学校“十三五”科学研究与社会服务发展规划

5. 国际化发展规划组

组长：何慧刚

完成单位：国际交流与合作处，组织部、人事处、教务处、科研处、研究生处、各院系

任务：编制完成学校“十三五”国际化发展规划

6. 信息化建设规划组

组长：鲁晓成

完成单位：网络与教育技术中心，发规处、教务处、实验教学中心、图书馆、财务处、招毕处、学工处、后勤集团、各院系

任务：编制完成学校“十三五”信息化建设规划

7. 校园文化建设规划组

组长：廖长林 张以林

完成单位：宣传部，党办、校办、学生工作部、校团委、校工会、监察审计处、图书馆、期刊社、各院系

任务：编制完成学校“十三五”宣传思想政治工作和校园文化建设规划

8. 校园建设规划组

组长：吴显富

完成单位：基建处，发规处、后勤集团、亿优公司、保卫处、资产处、经营性资产办、财务处

任务：编制完成学校“十三五”校园建设规划

9. 党建工作规划组

组长：张奋勤 廖长林

完成单位：党办，组织部、宣传部、监察审计处、学生工作部、各二级单位党组织

任务：编制完成学校“十三五”党建工作规划

以上9个专项规划组均需明确具体组成人员，制定工作计划，并于7月15日前报领导小组办公室备案。

四、学院相应成立规划工作组

各学院（系、部）相应成立“十三五”规划编制工作组，负责组织本单位规划编制工作，完成学校规划领导小组、专项规划组安排的任务。学院规划组由院长（主任）担任组长，组成人员根据需要由学院自主确定。规划工作组组成人员及工作计划于7月15日前报领导小组办公室备案。

附件 2

湖北经济学院“十三五”规划编制工作进度表

工作内容	工作任务	完成时间	责任单位/人
方案准备及预研阶段	完成学校事业发展规划编制工作方案	2015年6月	发展规划处
	成立学校总体规划编制工作专班	2015年6月	发展规划处
	召开规划编制动员会	2015年7月	发展规划处
	完成专项规划编制工作方案	2015年7月	专项规划组长
	完成学院（系、部）发展规划编制工作方案	2015年7月	院长（主任）
	专项规划小组和学院（系、部）成立工作专班	2015年7月	专项规划组长、院长（主任）
	开设规划编制专题网站、编印《高教信息》专辑	2015年7月	领导小组办公室
	完成“十二五”规划执行情况总结	2015年9月	各规划组
	完成横向对比分析研究	2015年9月	各规划组
	形成预研报告	2015年9月	各规划组、各学院
	预研报告验收和交流汇报	2015年9月	领导小组办公室
起草阶段	完成十三五发展战略课题研究报告	2015年10月	课题研究组
	拟定学校“十三五”事业发展规划提纲、关键指标、指标值建议稿，征求意见后提交领导小组审定	2015年10月	领导小组办公室
	专项规划完成初稿	2015年12月	专项规划组长
	学院发展规划完成初稿	2015年11月	院长（系主任）
	完成学校“十三五”事业发展规划（初稿）	2016年1月	学校总体规划专班
修改完善审定发布阶段	学校事业发展“十三五”规划及专项规划（征求意见稿）提交领导小组审议	2016年3月	领导小组办公室及各专项规划组牵头单位
	通过各种形式和渠道征集意见，修改完善	2016年3-4月	领导小组办公室及各专项规划组牵头单位
	召开专家论证会	2016年5月	领导小组办公室
	修改和完善事业发展规划和专项规划，形成送审稿提交常委会审定	2016年6-8月	领导小组办公室、各专项规划组
	印发学校事业发展规划、专项规划和学院规划	2016年9月	领导小组办公室
	按照上级教育主管有关要求完成规划的修订和备案	2016年9-10月	发展规划处
	制定规划执行方案和行动指南	2016年10月	校内各单位

附件 3

湖北经济学院关于认真组织“十三五”规划预研课题研究工作的安排意见

为了做好“十三五”规划的预研究工作，学校总体规划、专项规划和学院规划均需在认真总结成绩、分析问题的基础上，开展与规划相关的重大战略和重要问题（预研课题）研究。现对“十三五”规划预研课题研究工作提出如下安排意见：

一、学校总体规划在前期研究阶段要深入研究事关学校发展的战略性问题，主要是：

1. “十三五”事业发展的背景研究，包括国家高等教育发展改革趋势、政策动向导向、学校发展面临的挑战和机遇及其必须解决的重要问题、必须抓住的重大政策机遇等等。

2. 学校发展状态研究，包括“十二五”规划实施情况总结和分析、目前学校发展状态数据与分析、同类高校比较研究等等。

3. 学校全面深化改革、完善治理体系和提高治理能力研究，包括现状分析评价、重点领域、主要目标、思路、措施和解决方案等等。

4. 关于申报“国家中西部高等教育振兴计划——中西部高校基础能力建设工程”的研究（政策、条件、策略及实施方案）。

以上课题研究由领导小组办公室负责组织，面向全校征集课题负责人和研究团队开展研究。自愿承担课题研究的个人或团队均可申请，并于7月10日前填写申请表（见附表），经评审、批准后实施。也可报请领导小组批准，组建研究专班开展研究。

二、专项规划的制定要研究规划的核心内容，由各规划组均需提炼1项与规划编制高度相关、需要深入研究的中心课题。预研课题由专项规划组组长负责组织研究，并担任课题负责人。7月10日前填写预研课题申报表（见附表）报领导小组办公室汇总确认。

三、学院规划的制定要研究本院（系、部）亟需解决的重要问题，拟定预研课题1项，由院长（主任）担任课题负责人，填写预研课题申报表（见附表），于7月10日前报领导小组办公室汇总确认。

四、以上3类“十三五”规划预研课题，作为2015年校级教学研究课题，研究成果以研究报告、指标体系、解决方案等形式呈现，预研成果作为教学研究成果使用。学校给予专项经费支持和奖励。

附表：

编号：_____

湖北经济学院
校级教学研究立项申请书
(“十三五”规划预研课题专项)

预研课题名称：_____

负责人：_____

课题类型：总体规划（ ） 专项规划（ ） 学院规划（ ）

联系电话：_____

电子信箱：_____

填表日期：_____

发展规划处 高等教育研究所制

一、基本情况简介

一、基本情况简介					
项目名称					
研究起始时间		年 月	完成时间		年 月
成果形式		A 研究报告 B 指标体系 C 解决方案 D 其他(至少选择两种成果形式, 研究报告为必备成果)			
项目负责人	姓名	性别	出生年月	最终学历(学位)/授予国家	参加工作时间
	工作单位			高校教龄	
	专业职务			行政职务	
	所学专业			现任教课程及研究专长	
	联系电话			电子信箱	
课题组成员	姓名	学历	专业技术职务	所在单位	
注: 专项规划、学院规划预研课题组成员最多7人					

二、项目实施方案

1、主要研究内容：

2、研究拟达到的目标：

3、拟解决的主要问题：

4、实施计划及进度

三、经费预算

支出项目	金额(元)	计算依据及理由
图书资料费		
国内调研费		
文印费		
小型会议费		
其它		
合 计		

四、推荐、评审意见

课题负责人承诺签字

本人承诺按本课题申请内容及时间完成研究任务。

课题负责人签字：

年 月 日

学校“十三五”规划领导小组办公室意见

年 月 日

学校“十三五”规划领导小组审批意见

年 月 日

注：填写此表时，不要任意改变栏目和规格，内容简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整，应当以“整页设计”为原则。

附件 4

湖北经济学院“十三五”×××规划 预研报告

项目负责人 _____

主要完成人 _____

联系电话 _____

填表日期 _____

发展规划处 高等教育研究所制

规划名称	
项目负责人	
主要完成人	
成 果 简 介	
1.本规划组预研阶段完成的主要任务（开展的主要工作、研究的主要问题及简要总结）	

2.预研课题完成情况及其成果（列明课题编号、主要完成人，简述课题研究的主要内容和研究成果及结论）

3.通过预研究对“十三五”规划提出的重要观点、论断、建议

4. 预研究提出的十三五规划建议指标及指标值

5. 项目负责人意见

项目负责人：
年 月 日

专家鉴定意见

(该成果对编制“十三五”规划的主要贡献；完善、提高的意见和建议；是否通过鉴定)

鉴定人签名：

年 月 日

学校“十三五”规划领导小组办公室意见

年 月 日

学校“十三五”规划领导小组审批意见

年 月 日